

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 23 (МАДОУ № 23)**

ул. Свердлова, д. 25, г. Североуральск, ул. Свердлова, д. 17, г. Североуральск, ул. Павла Баянова, д. 4, г. Североуральск Свердловская
область, 624480 ИНН 6631006252/КПП661701001 тел:(34380)2-53-84; 3 -12-05;2-15-11 E-mail: mbdou23_luhcik@mail.ru

План на первое полугодие 2020 года по итогам НОК 2019

Североуральск
2020 г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации (число/месяц/год)

I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы

1.1Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды образовательной организации, в частности: разместить на стенде: свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями)		30.01.2020	Ваймер Татьяна Викторовна, старший воспитатель	Разместить информацию на стенде: «Дошкольное учреждение аккредитации не подлежит согласно части 1 статьи 92 Федерального Закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации»».	30.01.2020
1.2. Поддерживать актуальность информации об образовательной организации на официальном сайте ОО	Своевременное размещение информации на официальном сайте в соответствии с Постановлением Российской Федерации от 10.07. 2013 г. № 582.	В течение 10 дней после изменения информации	Ваймер Татьяна Викторовна, старший воспитатель Смирнова Ольга Сергеевна, старший воспитатель	Информация на официальном сайте размещается своевременно	07.06.2020, 21.06.2020, 29.06.2020, 05.07.2020, 20.07.2020, 29.07.2020, 01.08.2020, 16.08.2020, 24.08.2020 08.09.2020, 14.09.2020,

					22.09.2020, 04.10.2020, 19.10.2020 28.10.2020, 02.11.2020, 11.11.2020.
1.3.Обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: - электронные сервисы (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр.) - раздел Часто задаваемые вопросы	Создать дистанционный способ обратной связи на официальном сайте МАДОУ № 23.	01.02.2020 14.01.2020 27.08.2020 27.08.2020	Ваймер Татьяна Викторовна, старший воспитатель	Создать раздел «Опрос получателя образовательных услуг»	24.01.2020 14.01.2020 27.08.2020 27.08.2020
1.4.Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте: - в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году; - баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта	Внести в раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг» план и отчет по итогам НОК. Разместить на официальном сайте образовательной организации баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального	01.02.2020 15.02.2020	Ваймер Татьяна Викторовна, старший воспитатель	План и отчет по итогам НОК разместить на сайте МАДОУ. На официальном сайте разместить баннер с официальным сайтом bus.gov.ru	30.01.2020 09.06.2020 01.02.2020

образовательной организации).	сайта образовательной организации).				
-------------------------------	-------------------------------------	--	--	--	--

II. Комфортность условий предоставления услуг

2.1. Улучшить условия комфортности оказания услуг, обеспечив: - наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью; -наличие и доступность питьевой воды	Оборудование комфортной зоны отдыха (ожидание), оборудованной соответствующей мебелью и доступностью питьевой воды.	05.10.2020	Панкевич Ирина Фидаиновна, заведующий	Оборудовать зону отдыха для приема посетителей с соответствующей мебелью и доступностью питьевой воды.	05.10.2020
--	---	------------	---------------------------------------	--	------------

III. Доступность услуг для инвалидов

3.1. Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив: - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Разработан план мероприятий по обновлению материально-технической базы («дорожная карта»), направленный на обеспечение условий по повышению значений показателей доступности для инвалидов к объекту МАДОУ № 23. Приобрести кресло - коляску для инвалидов. Приобрести вывеску со шрифтом Брайля.	24.04.2017	Панкевич Ирина Фидаиновна, заведующий	Разработан и реализуется План мероприятий «дорожная карта» МАДОУ № 21 на 2017 – 2030 гг. по повышению значений показателей доступности для инвалидов к объекту и предоставляемым на нем услугам. Приобрести кресло – коляску для инвалидов.	24.04.2017
		30.10.2020	Тищенко Елена Михайловна Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе		30.10.2020

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

4.1. Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников.	Реализация требований профессионального стандарта педагогического	31.01.2020	Панкевич Ирина Фидаиновна, заведующий	Провести мероприятия направленные на развитие доброжелательности и вежливости у работников:	
		27.02.2020			
		23.03.2020	Ваймер Татьяна Викторовна,		

	<p>работника.</p> <p>Организация мероприятий, направленных на развитие доброжелательности и вежливости у работников МАДОУ № 23 (День вежливости, участие в акциях добрых дел и т.п.)</p>	<p>09.05.2020</p> <p>22.06.2020</p> <p>01.10.2020</p>	старший воспитатель	<p>1. Викторина для педагогов «Правила хорошего тона»</p> <p>2. Цикл летних развлечений «Летняя пора».</p> <p>3. Мастер –класс педагогов «Вижу, действую, постигаю!»</p>	<p>С 01.06.2020 по 31.08.2020 г.</p> <p>21.10.2020</p> <p>24.11.2020</p>
--	--	---	---------------------	--	--

5.2.V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

5.1. Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющем рекомендовать организацию	<p>Разработка и реализация плана мероприятий по взаимодействию с семьями обучающихся, формирование позитивного имиджа МАДОУ № 23.</p> <p>Размещение информации о МАДОУ № 23 на официальном сайте.</p>	<p>В течение 2020 года (до 31.12.2020)</p> <p>В течение 10 дней после изменения информации</p>	Панкевич Ирина Фидайновна, заведующий	План по взаимодействию с семьями обучающихся разработать и реализовать	25.05.2020
5.2.Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, рассмотреть возможность оптимизации графика работы организации	Организация мониторинга удовлетворенности условиями оказания услуг. Рассмотрение возможности оптимизации графика работы МАДОУ № 23 (создать дежурную группу на внебюджетной основе).		Панкевич Ирина Фидайновна, заведующий	<p>Провести Анкетирование родителей (законных представителей) об уровне удовлетворенности условиями оказания услуг МАДОУ № 23 за 2020–2021 учебный год.</p> <p>Провести опрос среди родителей (законных представителей) по необходимости</p>	<p>27.05.2020</p> <p>19.02.2020</p> <p>27.08.2020</p> <p>01.09.2020</p>

				организации дежурной группы на внебюджетной основе (родители не нуждаются).	
--	--	--	--	---	--