

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 23»**

Адрес: 624480, Свердловская область, г. Североуральск, ул.Свердлова, 25. Телефон:  
(34380) 2-53-84, 2-54-84

624480, Свердловская область, г. Североуральск, ул.Свердлова, 17.  
624480, Свердловская область, г. Североуральск, ул. Павла Баянова,4.  
e-mail: [mbdou23\\_luhcik@mail.ru](mailto:mbdou23_luhcik@mail.ru), адрес сайта: <http://detsad23-luchik.ru>

УТВЕРЖДЕН  
Приказом заведующего  
МАДОУ № 23  
от «04» декабря 2024г. № 250-О

**План мероприятий  
по организации и контролю питания в МАДОУ № 23**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1.	Издание приказов по организации питания	январь	Заведующий ДОУ Э.Н.Бартули
2.	Разработка плана работы по организации питания ДОУ	январь	Заведующий ДОУ Э.Н.Бартули
3.	Заседание общественного Совета по питанию.	1 раз в квартал	Члены Совета Заведующий ДОУ Э.Н.Бартули
4.	Контроль, за состоянием и функционированием технологического оборудования.	ежедневно	Заместитель заведующего по АХР Е.И. Штейнгарт
5.	Приобретение спецодежды для поваров.	май	Заместитель заведующего по АХР Е.И. Штейнгарт
6.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля, за питанием детей в ДОУ.	сентябрь	Совет по питанию
7.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски и др. Приобретение ведер для отходов.	В течение года	Заместитель заведующего по АХР Е.И. Штейнгарт
8.	Своевременная замена колотой посуды в пищеблоке и в группах.	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР Е.И. Штейнгарт
9.	Утверждение и апробирование новых технологических карт.	по мере необходимости	Медицинские сестры диетические М.Н. Кулыгина и

			Морунова А.С. Заведующий МАДОУ Э.Н.Бартули
10.	Обеспечение пищеблока ветошью, щетками для мытья посуды, дезинфицирующими, моющими и чистящими средствами.	по мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР Е.И. Штейнгатр
11.	Проведение санитарно-профилактических мероприятий на пищеблоке, овощном и продуктовом складах.	2 раза в год, и по мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР Е.И. Штейнгатр
12.	Штукатурные, малярные работы на пищеблоке.	1 раз в год, и по мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР Е.И. Штейнгатр
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на день, сезонное 10 дневное меню, рекомендуемое меню выходного дня).	ежедневно	Медицинские сестры диетические М.Н. Кулыгина и Морунова А.С.
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом.	по мере необходимости	Медицинские сестры диетические М.Н. Кулыгина и Морунова А.С.
3.	Консультирование, по вопросам организации питания детей, в семье через уголки для родителей в приемных групп.	1 раз в месяц	Старшие воспитатели О.С. Смирнова и Леденева Т.В. воспитатели групп
6.	Выпуск газеты «Поговорим о правильном питании».	январь	Воспитатели 2-й младшей группы
7.	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей».	февраль	Воспитатели групп Медицинские сестры диетические М.Н. Кулыгина и Морунова А.С.
8.	Заседание родительского комитета по организации питания в ДОУ. Выполнение натуральных норм.	Март	Старшие воспитатели О.С. Смирнова и Леденева Т.В. Медицинские сестры диетические М.Н. Кулыгина и Морунова А.С.
9.	Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи».	апрель	Старшие воспитатели О.С. Смирнова и Леденева Т.В. Воспитатели всех возрастных групп

<b>Работа с кадрами</b>			
1.	Проверка знаний СанПиН поваров.	1 раз в месяц	Медицинские сестры диетические М.Н. Кулыгина и Морунова А.С.
2.	Консультация для младших воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	1 раз в 3 месяца	Старшие воспитатели О.С. Смирнова и Леденева Т.В.
3.	Оперативный контроль «Привитие культурно - гигиенических навыков».	2 раза в год	Старшие воспитатели О.С. Смирнова и Леденева Т.В.
4.	Производственное совещание: 1. «Роль младшего воспитателя в организации питания детей» 2. «Отчет бракеражной комиссии по контролю за организацией питания детей в группах».	Декабрь май	Старшие воспитатели О.С. Смирнова и Леденева Т.В. Медицинские сестры диетические М.Н. Кулыгина и Морунова А.С.
5.	Административные совещания по итогам проверки организации питания в ДОУ .	1 раз в месяц	Заведующий ДОУ Э.Н.Бартули
<b>Работа с детьми</b>			
4.	Экскурсия детей на пищеблок.	В течение учебного года	воспитатели групп
5.	Развлечение «Путешествие в страну полезных продуктов».	Декабрь	Воспитатели подготовительных групп
6.	Изготовление атрибутов из соленого теста для сюжетно-ролевой игры «Магазин продуктов».	Январь	воспитатели средних групп
7.	Коллаж «Что такое хорошо, и что такое плохо».	Февраль	Воспитатели подготовительных групп
9.	Выставка детского творчества из круп «Мы фантазеры».	Июнь	Воспитатели Всех возрастных групп
<b>Работа с поставщиками</b>			
1.	Заключение договора на поставку продуктов.	1 раз в месяц	Заведующий Э.Н.Бартули
2.	Подача заявок на продукты.	2 раза в неделю	Заведующие складами Коробкова З.А. и Борисова О.С.
3.	Постоянный контроль, за качеством поставляемых продуктов.	По мере поступления	Заведующие складами Коробкова З.А. и Борисова О.С.