

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 23» (МАДОУ № 23)

ул. Свердлова, д. 25, г. Североуральск, ул. Свердлова, д. 17, г. Североуральск, ул. Павла Баянова, д. 4, г. Североуральск Свердловская область, 624480
ИНН 6631006252/КПП661701001 тел:(34380)2-53-84; 3 -12-05;2-15-11 E-mail: mbdou23_luhcik@mail.ru

СОГЛАСОВАН:

Советом родителей

Протокол № 3 от 30.05.2025 г.

УТВЕРЖДЕН:

Приказом заведующего МАДОУ № 23

От 30.05.2025 г. № 90-О

РАССМОТРЕН:

Педагогическим советом № 5

Протокол от 30.05.2025 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 23»

на 2025 – 2026 учебный год

Североуральск

2025 г

Цель деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23» (далее МАДОУ № 23): создание эффективного образовательного пространства, направленного на накопление воспитанниками опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Формирование у дошкольников основ гражданственности, духовно-нравственных и социокультурных ценностей большой и малой Родины, принятых в обществе норм поведения в интересах человека, семьи, общества через все виды образовательной деятельности.
2. Развитие коммуникативной компетентности ребенка, способности устанавливать и поддерживать необходимые эффективные контакты с другими людьми, сотрудничать, слушать и слышать, распознавать эмоциональные переживания и состояния других людей, выражать собственные эмоции; воспитание уважения и терпимости; развитие социальных навыков детей.
3. Создание оптимальных условий для когнитивного развития воспитанников посредством стимулирования познавательной инициативы, предоставления возможностей для самореализации, раскрытия творческого потенциала, активизации познавательной деятельности и достижения жизненных целей.
4. Совершенствование системы взаимодействия дошкольного учреждения и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья, обеспечению физической и психологической безопасности, формированию основ безопасности жизнедеятельности, посредством формирования привычки к здоровому образу жизни

Сентябрь 2025 г.

Организационно-педагогические мероприятия и методическая работа с кадрами	Взаимодействие с детьми	Взаимодействие с родителями	Взаимодействие с социальными учреждениями	Административно – хозяйственная работа
1. Педагогический совет № 1 (установочный) «Итоги летней работы. Обсуждение и принятие основных направлений образовательной деятельности на 2025-2026 учебный год» Цель: определение направлений образовательной деятельности на 2025 -2026 уч.г. Структура: - Итоги летнего периода - Готовность групп к новому учебному году (анализ тематической проверки) - Рассмотрение и принятие локальных нормативных актов для обеспечения образовательного процесса. - Разное. - Анализ педсовета. Вынесение решения педсовета. 2. Просмотры (перед педагогическим советом) - Готовность групп к новому учебному году 3. Оформление в родительских уголках рубрик, посвященных началу учебного года и новому	1.Выставка поделок из бросового материала: «Осенние поделки» (воспитатели, старший воспитатель). корпус № 3 2.Праздничное мероприятие «День знаний» (музыкальные руководители, воспитатели групп, старший воспитатель). 3. Профилактическое мероприятие «Безопасность», «День солидарности в борьбе с терроризмом». (воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель.) 4. Научная конференция «Обитатели болота» (Младшая и средняя группа) корпус № 3 5.Спортивные мероприятия: - «Кросс наций 2025» - «День здоровья»	1. Заседание совета родителей МАДОУ (заведующий). 2. Оформление информационных стендов в группах, в холле детского сада: - ПДД, Пожарная безопасность, ГО и ЧС;(воспитатели). 3.Проведение родительских собраний в группах по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений у воспитанников и предупреждению семейного неблагополучия 4.Проведение консультации для родителей Рамдани В.Г., Старостина Т.Г. «Тренируем слуховое внимание» Думчева Н.Л. «Как	1. Экскурсия в городскую библиотеку (Орехова С.А., Думчева Н.Л.).	1.Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ПБ работников и охране жизни и здоровья воспитанников (Заведующий, Ответственный по ОТ и ТБ) 2. Проверка по готовности МАДОУ к новому учебному году (заведующий). 3.Анализ маркировки мебели в группах МАДОУ (заведующий, заместитель заведующего по АХР, медсестра). 4. Общее собрание работников МАДОУ «Основные направления деятельности на 2025-2026 учебный год». (Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, Специалист по ОТ).

графику жизнедеятельности детей 4. Оперативный контроль: -проверка состояния документации в группах (старший воспитатель) 5. Диагностика освоения ОП ДО МАДОУ № 23 (Воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель) – <u>до 30 сентября</u> 6. Социологические данные семей обучающихся – <u>до 30 сентября</u> 7.Взаимопосещение образовательной деятельности для молодых педагогов 8. Заседание комиссии ППк МАДОУ № 23. 9. Совет по профилактике семейного неблагополучия – Составление социального паспорта и анализ социальной ситуации в семьях воспитанников МАДОУ № 23. 10. Мастер – класс «Вижу, действую, постигаю!» (Рязанова М.М., Думчева Н.Л., Волошко И.В.)		стимулировать речевое развитие ребенка» Зубарева И.В. «Роль семьи в воспитании здорового образа ребенка» 5.Групповые родительские собрания: Галимзянова А.А. «Совместная подготовка к учебному 2025-2026году» Герасимова Е.А., Думчева Н.Л. «День за днем говорим и растём. Что нужно знать родителям о проблемах речевого развития» Храмова Н.В. «Задачи воспитания и обучения на учебных год» Волошко И.В. «Задачи воспитания и обучения детей 3-го года жизни» Богданова О.В. «Адаптация детей 1,5- 2 года к детскому саду» Козина Т.А. В форме круглого стола "Начало учебного года". Романова Т.Ш. "Начало		5. Текущий контроль: -состояние пищеблока, -продуктового склада (рабочая группа ХАССП), -организация питания (все группы) (заведующий, заместитель заведующего по АХР, шеф-повар, медицинская сестра диетическая). 6. Заседание Наблюдательного совета «Согласование крупных сделок»
---	--	--	--	--

		путешествия в страну знаний" Нуриева Г.А., Чеботарева О.В. «Новый учебный год. Что нас ждет...» Гаева И.А. «Здравствуй, детский сад» Пермякова С.Г. «Начало учебного года. Возрастные особенности детей 2-3 лет» Пантюхина Е.А. «Начало учебного года – новый этап в жизни воспитанников» Безденежных Е.К. «Путешествие в возраст старшей группы»		
--	--	--	--	--

Октябрь 2025 г.

Организационно-педагогические мероприятия и методическая работа с кадрами	Взаимодействие с детьми	Взаимодействие с родителями	Взаимодействие с социальными учреждениями	Административно – хозяйственная работа
1.Заседание комиссии ППк МАДОУ № 23 2. Взаимопосещение образовательной деятельности для молодых педагогов 3.Мастер – класс «Вижу, действую, постигаю!» (Нуриева Г.А., Орехова С.А., Воскобой Л.А.) 4.Консультации для педагогов: Рамдани В.Г., Старостина Т.Г. «Музыкальная предметно-развивающая среда в группах детского сада» Думчева Н.Л. «Логопедические пятиминутки в режимных моментах» Орехова С.А. «Развитие артикуляционной моторики у детей с тяжелыми нарушениями речи как эффективное средство коррекции звукопроизношения» 5. Тематический контроль «Эффективность воспитательно-	1.Праздничное мероприятие «Наши любимые». Концерт для бабушек и дедушек(Все группы, музыкальный руководитель, воспитатели). 2. Музыкальный праздник «Осенняя сказка!» (музыкальные руководители, воспитатели, старший воспитатель). 3. Выставка рисунков «Осенние деревья» (воспитатели, старший воспитатель) корпус № 3 4. Научная конференция «Байкал – жемчужина Сибири» (Воспитатель старшей и подготовительной группы, старший воспитатель) корпус № 3 5.Профилактическое мероприятие «Безопасность». (воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель.)	1. Оформление родительских уголков в группах (воспитатели, старший воспитатель). 2. Стендовая консультация по ПДД и пожарной безопасности (воспитатели). 3.Правовое просвещение родителей (разработка и распространение памяток, буклетов, оформление стендовой информации с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детства, групповых папок на тему «Права детей») 4.Консультация для родителей: Щеглова С.А. «Значимость сдачи норм ГТО в ДОУ» 5.Групповые родительские собрания Рязанова М.М., Орехова	1.«Зелёный огонёк» - городской конкурс ПДД(музыкальные руководители). 2. Экскурсия в городскую библиотеку (Орехова С.А., Думчева Н.Л.). 2.ДШИ г. Североуральск (Рамдани В.Г., Старостина Т.Г.)	1.Проведение инструктажей: Соблюдение ТБ, санитарно-эпидемиологического режима в зимний период (Заведующий, Ответственный по ОТ и ТБ) 2. Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории. 3.Текущий контроль: -состояние пищеблока, -групповых помещений (рабочая группа ХАССП, Сантройка); - организация питания (все группы) (заведующий, заместитель заведующего по АХР, шеф-повар, медицинская сестра диетическая). 4.Проверка технического состояния средств пожаротушения с записью в

образовательной работы по речевому развитию: связная речь и речевые технологии». «Эффективность воспитательно-образовательной работы по речевому развитию: связная речь и речевые технологии».		С.А. «Роль семьи в подготовке ребенка к школе». Воскобой Л.А. Практикум «Адаптация малыша в детском саду»		журнале (заместитель заведующей по АХР) 5.Обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования (Заведующий, Ответственный за пожарную безопасность)
--	--	--	--	--

Ноябрь 2025 г.

Организационно-педагогические мероприятия и методическая работа с кадрами	Взаимодействие с детьми	Взаимодействие с родителями	Взаимодействие с социальными учреждениями	Административно – хозяйственная работа
1.Педагогический совет № 2 «Современные подходы к организации коммуникативно-речевого развития дошкольников» 2. Взаимопосещение образовательной деятельности для молодых педагогов 3. Медико-педагогические совещания - Результаты адаптации детей раннего возраста: - анализ заболеваемости и посещаемости детей; - динамика нервно-психического развития детей (Зам. зав. по ВМР, Старшие воспитатели, Педагоги) 4.Консультации для педагогов: Чеботарева О.В. «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников в музыкальной деятельности» 5. Мастер – класс «Вижу, действую, постигаю!» (Герасимова Е.А., Чеботарева О.В., Коник А.Л.)	1. Досуговое мероприятие «День матери» (воспитатели всех возрастных групп, музыкальные руководители, старший воспитатель). 2. Выставка рисунков «Моя мамочка» (воспитатели, старший воспитатель). корпус № 3 3.Научная конференция «Правильное питание» (Воспитатели младшей и средней группы, старший воспитатель) корпус № 3 4. Городской конкурс технического творчества «Лего – бум» (старший воспитатель Леденева Т.В.).	1. Оформление родительских уголков в группах (воспитатели, старший воспитатель). 2. Стендовая консультация по ПДД и пожарной безопасности (воспитатели). 3. Групповые родительские собрания Орехова С.А., Чеботарева О.В. «Здоровьесберегающие технологии в детском саду – залог физического, психического и социального здоровья детей» с показом логоритмического занятия 4.Консультация для родителей: Зубарева И.В. ГТО - одна страна, одна команда	1. Конкурс «Чтобы в дом не пришла беда» (музыкальные руководители) 2. Экскурсия в городскую библиотеку (Орехова С.А., Думчева Н.Л.).	1.Проведение инструктажей: Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов. (Заведующий, Ответственный по ОТ и ТБ) 2.Тренировка по эвакуации (Заведующий, Ответственный пожарную безопасность) 3.Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. (заведующий, заместитель заведующего по АХР) 4.Проверка освещения МАДОУ, работа по оформлению заявок на продукты питания, на хозяйственные нужды детского сада (заведующий). 5.Текущий контроль: -состояние пищеблока (заведующий,

				Сантройка); - организация питания (все группы) (заведующий, заместитель заведующего по АХР, шеф-повар, медицинская сестра диетическая); -продуктового склада (рабочая группа ХАССП).
--	--	--	--	--

Декабрь 2025 г.

Организационно-педагогические мероприятия и методическая работа с кадрами	Взаимодействие с детьми	Взаимодействие с родителями	Взаимодействие с социальными учреждениями	Административно – хозяйственная работа
1.Совет по профилактике семейного неблагополучия – Заседание Совета по профилактике семейного неблагополучия с родителями (законными представителями) детей, нуждающимися в психолого-педагогическом сопровождении и коррекционной работе. 2.Мастер – класс «Вижу, действую, постигаю!» (Фатхутдинова Н.Б., Зубарева И.В., Галимзянова А.А., Леденева Т.В.) 3.Взаимопосещение образовательной деятельности для молодых педагогов 4.Консультации для педагогов: Орехова С.А.«Сформированность фонематического слуха – главное условие успешного обучения грамоте»	1.Выставка рисунков «Новогоднее чудо» (воспитатели, старший воспитатель) корпус № 3 2.Новогодние праздники во всех возрастных группах (музыкальные руководители, воспитатели всех возрастных групп). 3. Профилактическое мероприятие «Безопасность», «Права человека» (воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель.) 4.Научная конференция «Да, здравствует мыло душистое» (Воспитатель старшая и подготовительная группы, старший воспитатель) корпус № 3 5. Беседа «День Конституции РФ» (воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель.)	1. Совместное творчество по изготовлению атрибутов к новогодним праздникам. 2. Оформление родительских уголков в группах (воспитатели, старший воспитатель) 3.Стендовая консультация по ПДД и пожарной безопасности. 4. Групповое родительские собрания Галимзянова А.А. «Скоро скоро Новый год» Герасимова Е.А., Ягупова Н.А. Конференция по обмену опытом на тему «Дети и компьютер» Храмова Н.В. «Подготовка к Новому году» Рязанова М.М. «Здоровый образ жизни. Нужные	1. Экскурсия в городскую библиотеку	1.Проведение инструктажей: Техника безопасности при проведении новогодних праздников (Заведующий, Ответственный по ОТ и ТБ) 2. Работа МАДОУ по оформлению помещения (заведующий, коллектив). 3.Составление графика отпусков. Ознакомление работников с записями в трудовых книжках. (заведующий, профорг, документовед). 4.Текущий контроль: -организация питания (все группы) (заведующий, заместитель заведующего по АХР, шеф-повар, медицинская сестра диетическая); состояние пищеблока; (рабочая группа

		советы». Волошко И.В. «Воспитание у детей раннего дошкольного возраста навыков самообслуживания» Богданова О.В. «Новый год у ворот в группе раннего возраста» Романова Т.Ш. "Встречаем праздник весело" Нуриева Г.А., Орехова С.А. «Вместе играем – детей развиваем» Гаева И.А. «Скоро-скоро Новый год» Пермякова С.Г. « Мелкую моторику развиваем - речи помогаем» Пантюхина Е.А. «Здоровый образ жизни. Нужные советы» Безденежных Е.К. «Развитие речи детей» 5.Консультация для родителей:	ХАССП); - групповых и служебных помещений, прачечной (Сантройка). 5. Заседание Наблюдательного совета «Согласование плана финансово – хозяйственной деятельности на 2026, 2027,2028 год»
--	--	--	--

		Думчева Н.Л. «Развиваем речь детей по дороге в детский сад»		
--	--	---	--	--

Январь 2026 г. Год инженерии и изобретательства

Организационно-педагогические мероприятия и методическая работа с кадрами	Взаимодействие с детьми	Взаимодействие с родителями	Взаимодействие с социальными учреждениями	Административно – хозяйственная работа
1. Консультации для педагогов: Думчева Н.Л. «Знакомство детей дошкольного возраста с фразеологизмами» 2. Заседание комиссии ППк МАДОУ № 23. 3. Медико-педагогические совещания - Анализ заболеваемости детей за 2025 год. (заместитель заведующего по ВМР, старшие воспитатели, мед.работники) 4. Тематический контроль «Состояние работы по развитию конструктивной деятельности дошкольников и формирование предпосылок развития технического творчества». 5. Мастер – класс «Вижу, действую, постигаю!» 6. Взаимопосещение образовательной деятельности для молодых педагогов	1. Выставка рисунков «Безопасность» (воспитатели, старший воспитатель). корпус № 3 2. Фольклорное развлечение «Уродилась Коляда накануне Рождества» (музыкальные руководители, воспитатели всех возрастных групп). 3. Научная конференция «История возникновения снеговика» (Воспитатель младшей и средней группы, старший воспитатель) корпус № 3 4. Знакомство с историей страны «День полного освобождения Ленинграда» (27 января) (воспитатели старшей и подготовительной группы, старшие воспитатели). 5. Профилактическое мероприятие «Безопасность». (воспитатели всех возрастных групп, старший	1. Оформление родительских уголков в группах (воспитатели, старший воспитатель) 2. Стендовая консультация по ПДД и пожарной безопасности. 3. Консультации для родителей Рамдани В.Г., Старостина Т.Г. «Музыкальная аптека» Щеглова С.А. «Малые Олимпийские игры в ДОУ» Зубарева И.В. «Профилактика плоскостопия» 4. Групповое родительские собрания Козина Т.А. "Секреты психического здоровья" Воскобой Л.А. Дискуссия «Возрастные особенности	1. Экскурсия в городскую библиотеку	1. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий). 2. Рейд по безопасным условиям труда на пищеблоке (комиссия по ОТ). 3. Проверка организации питания в соответствии с СанПиН. (Заведующий, медсестра) 4. Текущий контроль: - состояние пищеблока (заведующий, Сантройка); - организация питания (все группы) (заведующий, заместитель заведующего по АХР, шеф-повар, медицинская сестра диетическая); - состояние территории МАДОУ. 5. Общее собрание работников МАДОУ

	воспитатель.)	детей раннего возраста»		«Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом».(Заведую щий, заместитель заведующего по АХР, заместитель заведующего по ВМР Специалист по ОТ).
--	---------------	-------------------------	--	--

Февраль 2026 г.

Организационно-педагогические мероприятия и методическая работа с кадрами	Взаимодействие с детьми	Взаимодействие с родителями	Взаимодействие с социальными учреждениями	Административно – хозяйственная работа
1. Педагогический совет № 3 «Развитие конструктивной деятельности и технического творчества у детей дошкольного возраста» Цель педсовета: систематизация знаний педагогов по организации конструктивной деятельности в ДОУ. 2. Совет по профилактике семейного неблагополучия – Заседание Совета по профилактике семейного неблагополучия с родителями (законными представителями) детей, нуждающимися в психолого-педагогическом сопровождении и коррекционной работе. 3. Консультации для педагогов: Рамдани В.Г., Старостина Т.Г. «Оркестр в детском саду» Орехова С.А. «Приемы формирования грамматически правильной речи у детей дошкольного возраста» 4. Заседание комиссии ППк	1. День защитника Отечества спортивный досуг(инструктор по физической культуре, музыкальные руководители, воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель). 2. Выставка рисунков «Защитники» (воспитатель, старший воспитатель). корпус № 3 3. Научная конференция «Искусство создания книги» (Воспитатель старшей и подготовительной группы, старший воспитатель). корпус № 3 4. Профилактическое мероприятие «Безопасность». (воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель.)	1. Оформление родительских уголков в группах (воспитатели, старший воспитатель). 2. Стендовая консультация по ПДД и пожарной безопасности (воспитатели). 3. Групповые родительские собрания Рязанова М.М. «Как хорошо, что есть семья». Нуриева Г.А., Зубарева И.В. «Береги здоровье с молодую» Пантюхина Е.А. «Как хорошо, что есть семья» 4. Консультации для родителей: Думчева Н.Л. «Речь родителей - образец для ребенка»	1. Экскурсия в городскую библиотеку	1. Проведение инструктажей: Профилактика коронавирусной инфекции, гриппа в ДОУ (Заведующий , Ответственный по ОТ и ТБ) 2. Проведение производственного контроля в учреждении (заведующий). 3. Рейд по безопасным условиям труда в группах (комиссия по ОТ). 4. Проверка организации питания (заведующий, медсестра). 5. Текущий контроль: - состояние пищеблока (заведующий, Сантройка); - организация питания (все группы) (заведующий, заместитель заведующего по АХР,

МАДОУ № 23. 5.Мастер – класс «Вижу, действую, постигаю» 6.Взаимопосещение образовательной деятельности для молодых педагогов				шеф-повар, медицинская сестра диетическая); - состояние прачечной (заведующий, Сантройка). 6. Проверка исправности электрооборудования, РП и щитовых с составлением актов (заместитель заведующего по АХР). 7. Заседание Наблюдательного совета «Согласование изменений внесенных в положение МАДОУ № 23, согласование крупных сделок»
--	--	--	--	---

Март 2026 г.

Организационно-педагогические мероприятия и методическая работа с кадрами	Взаимодействие с детьми	Взаимодействие с родителями	Взаимодействие с социальными учреждениями	Административно – хозяйственная работа
1. Мастер – класс «Вижу, действую, постигаю!» 2.Взаимопосещение образовательной деятельности для молодых педагогов 3. Консультации для педагогов. Думчева Н.Л. «Виды работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста» Щеглова С.А. «Игровые технологии в формировании ЗОЖ»	1.Выставка рисунков «Цветы» (воспитатели, старший воспитатель) корпус № 3 2. Праздничные утренники, посвященные Дню 8 Марта — во всех возрастных группах (музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп). 3.Развлечение «Масленица широкая» (музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп). 4. Научная конференция «Мир динозавров» (Воспитатель младшей и средней группы, старший воспитатель). корпус № 3 5. Профилактическое мероприятие «Безопасность». (воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель.)	1. Помощь в подготовке игровых участков к весеннему периоду (воспитатели). 2.Оформление родительских уголков в группах (воспитатели, старший воспитатель). 3.Стендовая консультация по ПДД и пожарной безопасности (воспитатели). 4. Групповые родительские собрания Галимзянова А.А. «Учимся, играя – играя, учимся». Герасимова Е.А. Ток – шоу «Азы экономики» Храмова Н.В. «Моя семья» Волошко И.В. «Сенсорное воспитание, как один из фундаментов умственного развития ребенка» Гаева И.А. «Учимся, играя	1. Экскурсия в городскую библиотеку 2.ДШИ г. Североуральск (Рамдани В.Г., Старостина Т.Г.)	1.Подготовка инвентаря для работ на участке (заместитель заведующего по АХР). 2. Подготовка территории МАДОУ к весенне-летнему периоду (заместитель заведующего по АХР). 3. Текущий контроль: - состояние пищеблока (заведующий, Сантройка); - организация питания (все группы) (заведующий, заместитель заведующего по АХР, шеф-повар, медицинская сестра диетическая); -территории МАДОУ. 4.Проверка технического состояния средств пожаротушения с записью в журнале (заместитель заведующей по АХР)

		– играя, учимся». Романова Т.Ш. "Мелкая моторика и почему так важно ее развивать"		
--	--	--	--	--

Апрель 2026 г.

Организационно-педагогические мероприятия и методическая работа с кадрами	Взаимодействие с детьми	Взаимодействие с родителями	Взаимодействие с социальными учреждениями	Административно – хозяйственная работа
1.Диагностика освоения ОП ДО МАДОУ № 23 (Воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель) – <u>до 15 мая</u> 2.Самообследование МАДОУ № 23 (заместитель заведующего по ВМР) – <u>до 20 апреля</u> 3.Заседание комиссии ППк МАДОУ № 23 4.Тематический контроль «Итоговая образовательная деятельность» (Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель) 5.Консультации для педагогов: Рамдани В.Г., Старостина Т.Г. «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки» Чеботарева О.В. «Роль ведущего на музыкальных праздниках» Орехова С.А. «Виды работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста» 6. Показ итоговых мероприятий	1. Досуговое мероприятие «День смеха» (музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель). 2.Развлечение «Космические приключения» (музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель). 3. Выставка поделок «Космическое приключение» (воспитатели, старший воспитатель). корпус № 3 4. Научная конференция «Мир динозавров» (Воспитатель старшей и подготовительной группы, старший воспитатель) корпус № 3 5. Профилактическое мероприятие «Безопасность». (воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель.)	1.Анкетирование родителей: - «Готов ли Ваш ребенок идти в школу» (воспитатель подготовительной группы) 2.Оформление родительских уголков в группах (воспитатели, старший воспитатель). 3.День открытых дверей в МАДОУ (воспитатели, узкие специалисты) 4.Групповые родительские собрания Рязанова М.М., Орехова С.А. «А ваш ребёнок готов к школе». Воскобой Л.А. Круглый стол «Чему научились за год» 5. Консультации для родителей: Думчева Н.Л. «Активизация словарного	1. Экскурсия в городскую библиотеку 2.ДШИ г. Североуральск (Рамдани В.Г., Старостина Т.Г.)	1.Проведение инструктажей: Выполнение санитарно – эпидемиологического режима (Заведующий, Ответственный по ОТ и ТБ) 2. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующий, старшие воспитатели). 3.Работа по благоустройству территории (заместитель заведующего по АХР). 4. Общее собрание работников МАДОУ «О подготовке к летнему периоду» (Заведующий,заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХР, Специалист по ОТ). 5.Текущий контроль: - состояние пищеблока

(все педагоги, старшие воспитатели, заместитель заведующего по ВМР) 8.Мастер – класс «Вижу, действую, постигаю!» 9.Взаимопосещение образовательной деятельности для молодых педагогов		запаса у детей старшего дошкольного возраста с применением дидактического метода синквейн» Щеглова С.А. мастер – класс «Мяч в жизни ребёнка»		(заведующий, Сантройка); - организация питания (все группы) (заведующий, заместитель заведующего по АХР, шеф-повар, медицинская сестра диетическая); -групповых помещений (заведующий, Сантройка)
--	--	---	--	--

Май 2026 г.

Организационно-педагогические мероприятия и методическая работа с кадрами	Взаимодействие с детьми	Взаимодействие с родителями	Взаимодействие с социальными учреждениями	Административно – хозяйственная работа
1. Педагогический совет № 4 «Итоги деятельности ДОУ за 2025-2026 учебный год. Перспективы на 2026- 2027» 2.Заседание комиссии ППк МАДОУ № 23. 3.Совет по профилактике семейного неблагополучия – Анализ деятельности Совета по профилактике семейного неблагополучия с родителями за 2025-2026 учебный год 4. Сдача аналитических отчетов – <u>до 15 мая</u>	1.Окружной конкурс «Музыка Победы» 2. Праздник «Выпуск в школу» (музыкальный руководитель, воспитатель подготовительной группы). 3. Выставка рисунков «Мой любимый детский сад» (воспитатели, старший воспитатель). корпус № 3 5. Профилактическое мероприятие «Безопасность». (воспитатели всех возрастных групп, старший воспитатель.) 6.Научная конференция	1. Анкетирование родителей «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год (старший воспитатель). 2. Стендовая консультация по ПДД и пожарной безопасности (воспитатели). 3.Родительские групповые собрания Галимзянова А.А. «Чему мы научились за год.» Герасимова Е.А. Коллективный отдых родителей и детей «Вот и	1.Экскурсия в городскую библиотеку 2.МАОУ «СОШ №1» - экскурсия в кабинет музыки. (РамданиВ.Г., Старостина Т.Г.)	1.Проведение инструктажей: Соблюдение ТБ, санитарно-эпидемиологического режима в летний период. (Заведующий, Ответственный по ОТ и ТБ) 2. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (Заведующий). 3.Текущий контроль:

	«Жили были профессии» (Воспитатель средней и старшей группы, старший воспитатель) корпус № 3	стали мы на год взрослей». Храмова Н.В. «Как наши дети подросли» Волошко И.В. «Роль семьи в воспитании ребенка» Богданова О.В. «Итоговое родительское собрание в группе раннего возраста» Козина Т.А. "Наши успехи..." Романова Т.Ш. "Достижения и успехи детей нашей группы" Нуриева Г.А. «Какими мы стали» Гаева И.А. «Чему мы научились за год.» Пермякова С.Г. «Вот и стали мы на год взрослее. Безопасное лето» Пантюхина Е.А. «А ваш ребёнок готов к школе» Безденежных Е.К. «Достижения и успехи детей за учебный год. Чему научились за год»	- состояние пищеблока (Сантройка, рабочая группа ХАССП; - организация питания (все группы) (заведующий, заместитель заведующего по АХР, шеф-повар, медицинская сестра диетическая); -территории МАДОУ. 4. Заседание Наблюдательного совета «Согласование изменений плана финансово – хозяйственной деятельности на 2026, 2027,2028 год, крупных сделок»
--	---	---	--

		4.Консультация для родителей Рамдани В.Г., Старостина Т.Г. «Музыка начинается в семье» Зубарева И.В. «Как выбрать вид спорта»		
--	--	--	--	--

Июнь 2026 г.— Сдача отчётов по реализации самообразования в виде презентации- все педагоги (собеседование с молодыми педагогами)

До 26 августа 2026 г.:

- Отчёт о реализации плана летне-оздоровительной работы.
- План по самообразованию.
- Рабочая программа.

До 30.09.2026г:

- Педагогическая диагностика.
- Социальные данные.
- ИОМ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 500683265192151047131792809664553389447852737362

Владелец Бартули Эльнура Нотфуллавна

Действителен с 04.08.2025 по 04.08.2026