

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 23

Отчет о реализации мероприятий НОК -2019
по состоянию на 1 ноября 2020 года в МАДОУ № 23

Североуральск

[illegible]

				сайте размещается своевременно, обновляется не позднее 10 дней после ее изменения.	8.09.2020
1.3. Обеспечить наличие на официальном сайте учреждения информацию о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование.	Разместить на официальном сайте раздел: «Обратная связь» для обеспечения обратной связи и взаимодействия с получателями услуг.	Не позднее 10 рабочих дней после изменений	Смирнова Ольга Сергеевна, (воспитатель, ответственный администратор сайта)	На официальном сайте раздел «Обратная связь» заменен разделом «Гостевая книга» для взаимодействия и обратной связи с получателями услуг. Ссылка: http://detsad23-luchik.ru/гостевая-книга/html	30.01.2020
1.4. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте: - в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году; - баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации).	Внести в раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг» план и отчет по итогам НОК за 2019 год. Разместить на официальном сайте образовательной организации баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации).	01.02.2020 До 15.06.2020 До 24.11.2020	Смирнова Ольга Сергеевна, (воспитатель, ответственный администратор сайта)	На главной странице официального сайта закреплен баннер bus.gov.ru с приглашением оставить отзыв и прямой ссылкой на учреждение. На официальном сайте размещена следующая информация: - план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой	30.01.2020 30.01.2020

				оценки качества оказания услуг в 2019 году; -отчет по итогам НОК- 2019 за 1-е полугодие 2020года Ссылка: http://detsad23-luchik.ru/независимая-оценка-качества.html/ .	05.06.2020
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Повысить уровень комфортности оказания услуг	Организация мониторинга удовлетворенности получателей услуг материально-техническим обеспечением учреждения	Не менее 2 раз в год	Любченко Татьяна Михайловна, старший воспитатель	Проведено анкетирование родителей, сделан анализ анкетирования, составлен план мероприятий по улучшению МТБ учреждения	18.03.2020
				Проведен мониторинг удовлетворённости получателей услуг материально-техническим обеспечением учреждения	28.10.2020
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1. Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив:	Разработать план мероприятий по приобретению кресел-колясок, установке поручней, по улучшению условий доступности, позволяющие	31.12.2021	Александрова Татьяна Александровна,	Разработан план мероприятий по улучшению условий	15.01.2020

- наличие оборудованных входных групп пандусами - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации	инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив дублирование надписей, знаков иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.		заведующий	доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими. Приобретено кресло-коляска – 1шт.	30.10.2020
3.2. Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получить услуги наравне с другими	Приобрести: - Тактильные вывески таблички с рельефно-точечным шрифтом Брайля; - Тактильные наземные указатели для помещения и на территории ДОУ; - Тактильные разметки на территории; - Круги- маркировки для дверей; - Тактильные наклейки для перил, с обозначением этажности. - Звуковой информатор НОТТ;	31.12.2021	Штейнгарт Елена Ивановна, заместитель заведующего по АХР	приобретены: - Тактильные вывески таблички с рельефно-точечным шрифтом Брайля; - Тактильные наземные указатели для помещения и на территории ДОУ; -Тактильные разметки на территории; - Тактильные наклейки для перил, с обозначением этажности.	20.05.2020 20.05.2020 20.05.2020 23.09.2020
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
4.1. Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников.	Разработать комплекс мероприятий, направленных на повышение доброжелательности, вежливости и компетентности работников учреждения. Организация и проведение мониторинга	Июль 2020 Не менее 2 раз в год	Александров а Татьяна Александров на, заведующий, Любченко Татьяна	Разработан план консультаций. Организован мониторинг	30.01.2020 18.03.2020

	удовлетворенности условиями оказания услуг.		Михайловна, старший воспитатель	удовлетворенности и условиями оказания услуг Проведен мониторинг удовлетворенности условий оказания услуг среди родителей	28.10.2020
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющим рекомендовать дошкольное учреждение	Разработать план мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, по установлению доброжелательных взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками, родителями и коллегами.	февраль 2020	Александров а Татьяна Александров на, заведующий, Любченко Татьяна Михайловна, старший воспитатель	-Проведены мероприятия с родителями воспитанников по установлению доброжелательных взаимоотношений с работниками их позитивного настроения	20.02.2020
5.2. Повысить уровень удовлетворенности оказания услуг в частности, рассмотреть возможность оптимизации графика работы организации.	Организация мониторинга удовлетворенности условиями оказания услуг. Рассмотрение возможности оптимизации графика работы МАДОУ № 23 (создать дежурную группу на внебюджетной основе).	31.12.2020	Александров а Татьяна Александров на, заведующий, Любченко Татьяна Михайловна, старший воспитатель	-Организован мониторинг удовлетворенности оказания услуг (проведено анкетирование родителей -Проведен опрос родителей по организации дежурной группы на внебюджетной основе	01.06.2020 28.10.2020